

Algemene Voorwaarden
Zorg-Lokaal



Inhoud

Inleiding	3
Artikel 1. ALGEMEEN	4
Artikel 2. TOEPASSELIJKHEID	4
Artikel 3. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST	5
Artikel 4. GEGEVENS OPDRACHTGEVER	6
Artikel 5. UITVOERING OVEREENKOMST	6
Artikel 6. GEHEIMHOUDING	7
Artikel 7. INTELLECTUELE EIGENDOM	7
Artikel 8. OVERMACHT	8
Artikel 9. VERGOEDING	8
Artikel 10. BETALING	9
Artikel 11. RECLAME	9
Artikel 12. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARINGEN	10
Artikel 13. VERLENGING en BEEINDIGING	11
Artikel 14. OPSCHORTINGSRECHT	12
Artikel 15. VERVALTERMIJN	12
Artikel 16. ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE EN SOFTWARE	12
Artikel 17. OVERIGE BEPALINGEN	12
Artikel 18. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE	13

Inleiding

De algemene voorwaarden worden gebruikt ter ondersteuning van de hoofdovereenkomst. Deze voorwaarden geven mede duidelijkheid in de rechten en plichten van Zorg-Lokaal en de gemeente.

Artikel 1. ALGEMEEN

De met hoofdletters aangegeven definities hebben in het kader van deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:

1. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of de (semi-) (publiekrechtelijke) rechtspersoon die aan Opdrachtnemer de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Diensten, zoals vervat in de Overeenkomst.
2. **Opdrachtnemer:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Zorg-Lokaal B.V., statutair gevestigd te Tilburg, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 20113077 die de Overeenkomst sluit en deze algemene voorwaarden hanteert. Alle Overeenkomsten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer, niet door of vanwege een individuele Medewerker, ongeacht of Opdrachtgever de Werkzaamheden uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde Medewerker of bepaalde Medewerkers. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW worden uitdrukkelijk van toepassing uitgesloten.
3. **Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt om bepaalde Diensten te verrichten.
4. **Diensten:** alle door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever op basis van de Overeenkomst uit te voeren Werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.
5. **Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie of gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers en al dan niet ondergebracht bij derden, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde of verzamelde gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers en al dan niet ondergebracht bij derden, alsmede alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Overeenkomst, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers.
6. **Partijen:** Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.

Artikel 2. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt of zal verbinden om Diensten te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende Diensten.
2. Afwijkingen van, en aanvullingen op, deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een (schriftelijke) overeenkomst of opdrachtbevestiging.
3. Indien enige voorwaarde in deze algemene voorwaarden en in de Overeenkomst onderling tegenstrijdig zijn, geldt de in de Overeenkomst opgenomen voorwaarde voor wat betreft de tegenstrijdigheid.
4. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

5. De onderliggende Overeenkomst – tezamen met deze algemene voorwaarden – geven de volledige afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer weer met betrekking tot de Diensten waarvoor de Overeenkomst is gesloten. Alle eerdere tussen Partijen gemaakte afspraken of gedane voorstellen terzake komen te vervallen.
6. De Opdrachtgever met wie eenmaal een Overeenkomst is gesloten onder deze algemene voorwaarden, aanvaardt de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op alle latere offertes van Opdrachtnemer en Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
7. Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst.
8. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst niet geldig mocht zijn om een hiervoor genoemde reden, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling -vooreerst- automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmee of waarin zij wel geldig is.
9. Onverminderd het vorenstaande kunnen Partijen desgewenst in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.

Artikel 3. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. Elke Overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende Overeenkomst door Opdrachtnemer retour is ontvangen en is ondertekend. Voor een verlengde Overeenkomst (zie artikel 13).
2. Elke Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard, inhoud of strekking van de Overeenkomst voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

Artikel 4. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden om alle gegevens en Bescheiden welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat onder gewenste vorm, gewenste wijze en tijdig dient te worden verstaan.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en de betrouwbaarheid van de verstrekte Bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Opdrachtnemer heeft het recht om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste en tweede lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
4. Opdrachtgever vrijwaart met het tot stand komen van de Overeenkomst op voorhand Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige Bescheiden.
5. Voor rekening en risico van Opdrachtgever zijn de door Opdrachtnemer gemaakte extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door de Opdrachtgever van voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke Bescheiden.
6. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte, Bescheiden aan Opdrachtgever retourneren. Opdrachtgever draagt de kosten voor deze retourzending van bescheiden.

Artikel 5. UITVOERING OVEREENKOMST

1. Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit naar beste kunnen en met in achtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving. Alhoewel Opdrachtnemer zich volledig en naar beste kunnen zal inzetten voor het beoogd resultaat is er vanuit Opdrachtnemer nadrukkelijk sprake van een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd en door welke perso(o)n(en) en/of derde(n). Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Opdrachtnemer heeft het recht om Diensten – zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever - te laten verrichten door een door de Opdrachtnemer aan te wijzen perso(o)n(en) en/of derden, indien zulks naar het oordeel van Opdrachtnemer wenselijk is. De redelijke kosten van deze aan te wijzen perso(o)n(en) en/of derde(n) worden bij Opdrachtgever in rekening gebracht.
4. Eventueel in de Overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de Diensten moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst op. Termijnen waarbinnen de Diensten moeten zijn uitgevoerd, zijn slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden in de Overeenkomst is opgenomen.

Artikel 6. GEHEIMHOUDING

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die Opdrachtnemer door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover de wet- of regelgeving, Opdrachtnemer een informatieplicht c.q. meldingsplicht opleggen. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer altijd uitdrukkelijk van haar geheimhouding ontheffen. Deze bepaling verhindert Opdrachtnemer ook niet vertrouwelijk (collegiaal) te voeren overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer, danwel met derden, voor zover Opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de Overeenkomst of ter zorgvuldige voldoening van wet of regelgeving noodzakelijk acht.
2. Opdrachtnemer is – ondanks de geheimhouding - gerechtigd de verkregen cijfermatige uitkomsten van haar Diensten aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die haar door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen, uitgezonderd het bepaalde in lid twee, en in geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, bestuursrechtelijke of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn. Indien Opdrachtnemer verweten wordt een overtreding of misdrijf te hebben begaan of daaraan te hebben deelgenomen, is zij gerechtigd om Bescheiden van Opdrachtgever te openbaren aan de inspecteur der belastingen of aan de rechter of aan de instantie die met die specifieke opsporingstaak is belast, indien openbaarmaking noodzakelijk is in het kader van het voeren van verweer door Opdrachtnemer.
4. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de Overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende Diensten van Opdrachtnemer, op Opdrachtgever een wettelijke beroepspllicht tot openbaarmaking rust, of Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure.

Artikel 7. INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Het uitvoeren van de Overeenkomst door Opdrachtnemer houdt niet in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Opdrachtnemer rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Overeenkomst behoren toe aan Opdrachtnemer.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarin intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer zijn vervat, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtnemer gebruiksrechten heeft verworven - waaronder in dit verband in elk geval, maar niet uitsluitend, begrepen: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten - te veeveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen, anders dan ter verkrijging van een deskundig oordeel omtrent de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer.
4. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 8. OVERMACHT

1. Indien Opdrachtnemer diens verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, storingen in het computerwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen de organisatie van Opdrachtnemer, dan wel bij door Opdrachtnemer ingeschakelde personen en/of derden, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. In geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet heeft Opdrachtgever het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.
3. Voor zover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van de overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat in rekening te brengen. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 9. VERGOEDING

1. De door Opdrachtnemer uitgevoerde Diensten worden op basis van een vooraf vastgestelde vergoeding aan Opdrachtgever in rekening gebracht. De vergoeding staat vast van 1 januari tot 1 januari van het daarop volgende jaar. De vergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd. De indexering zal telkens uiterlijk 31 oktober voorafgaand aan het betreffende jaar aan Opdrachtgever kenbaar worden gemaakt en zal twee maanden later, op 1 januari van kracht worden. Betaling van de vergoeding is niet afhankelijk van het resultaat van de Diensten tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer zal ultimo januari de totale vergoeding voor de Diensten die in het kader van deze Overeenkomst worden geleverd aan Opdrachtgever per factuur in rekening brengen op basis van de vastgestelde vergoeding per 1 januari van het betreffende jaar.
3. Naast voornoemde vergoeding worden de door Opdrachtnemer in redelijkheid (vanwege door de overheid opgelegde landelijke verplichtingen danwel in verband met relevant gewijzigde wet- en regelgeving) gemaakte (on)kosten en de declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
4. Opdrachtnemer heeft het recht om een voorschot te vragen aan Opdrachtgever.
5. Over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt indien de wet daartoe verplicht de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.

Artikel 10. BETALING

1. Betaling door Opdrachtgever van de aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding dient, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen dertig kalenderdagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van Opdrachtnemer.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in gebreke en verzuim en is Opdrachtnemer gerechtigd om vanaf dat moment de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen, tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van Opdrachtnemer.
3. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten.
4. Opdrachtnemer heeft het recht de door de Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten als bedoeld in lid 3, vervolgens in mindering van de wettelijke (handels) rente als bedoeld in lid 2 en tenslotte in mindering van de opeisbare hoofdsommen die het langst openstaan.
5. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, dan wel indien Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel de vergoeding binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn te voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
6. In geval van liquidatie, faillissement, surseance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
7. In geval van een Overeenkomst met meerdere Opdrachtgevers, zijn de Opdrachtgevers, ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale vergoeding.

Artikel 11. RECLAME

1. Reclames met betrekking tot de verrichte Diensten en of het bedrag aan vergoeding dienen schriftelijk binnen dertig kalenderdagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen dertig kalenderdagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond van de klachten.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover Opdrachtnemer te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
3. Opdrachtnemer dient in staat te worden gesteld de klacht van Opdrachtgever te onderzoeken.

4. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van de in rekening gebrachte vergoeding, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Diensten of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Overeenkomst tegen restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaalde vergoeding.
5. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met reclame.

Artikel 12. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARINGEN

1. Indien de Opdracht een duurovereenkomst, danwel een verlengde (voortgezette) Overeenkomst betreft met een (uiteindelijke) looptijd van meer dan een jaar dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op één maal het bedrag van de vergoeding dat in het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de schade is ontstaan in rekening is gebracht aan Opdrachtgever. Een samenhangende serie van toerekenbare tekortkomingen geldt als één toerekenbare tekortkoming.
2. Opdrachtnemer is, behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer, niet aansprakelijk voor: Bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever;
3. Opdrachtnemer is, behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer, aansprakelijk voor bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde personen (medewerkers van Opdrachtnemer daaronder niet begrepen) dan wel derden, ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie. Deze aansprakelijkheid wordt door Opdrachtnemer aanvaardt, onder de voorwaarde dat Opdrachtgever er mee instemt dat indien derden hun aansprakelijkheid jegens Opdrachtnemer willen beperken, Opdrachtnemer de bevoegdheid heeft om deze aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
4. Voorwaarde voor aansprakelijkheid is voorts dat Opdrachtgever Opdrachtnemer terstond na ontdekking van een tekortkoming hiervan schriftelijk in kennis stelt en Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de gebrekkige Dienst. Opdrachtgever is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen.
5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen, cliënten en personeel van Opdrachtgever, alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn, welke direct of indirect met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden (waaronder cliënten) wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of na laten zijnerzijds, dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle mogelijke aanspraken van derden (waaronder cliënten), voor het geval Opdrachtnemer op grond van de wet en/of regelgeving gedwongen is de Overeenkomst terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd danwel ongevraagd, informatie te ontvangen welke Opdrachtnemer in de uitoefening van de Overeenkomst van Opdrachtgever of derden heeft ontvangen.

Artikel 13. VERLENGING en BEEINDIGING

1. De (verlengde) Overeenkomst wordt telkenmale stilzwijgend verlengd voor dezelfde duur, tenzij uiterlijk drie maanden voor ommekomst van de (verlengde) Overeenkomst de (verlengde) Overeenkomst wordt opgezegd. Mocht er worden opgezegd dan eindigt de (verlengde) Overeenkomst tegen het einde van de overeengekomen duur van de (verlengde) Overeenkomst.
2. De verlengde Overeenkomst wordt in beginsel onder dezelfde voorwaarden als de eerdere (verlengde) Overeenkomst gesloten, tenzij daarvan uitdrukkelijk wordt afgeweken.
3. In afwijking van lid 1 kan - mocht Opdrachtgever een natuurlijk persoon zijn - de verlengde Overeenkomst tussentijds worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.
4. (Tussentijdse) opzegging dient schriftelijk aan de andere partij te geschieden.
5. Indien de (verlengde) Overeenkomst eindigt voor de overeengekomen einddatum door Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, alsmede op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt en kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde personen en/of derden.
6. Indien de (verlengde) Overeenkomst eindigt voor de overeengekomen einddatum door Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van Diensten aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet tot beëindiging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.
7. Opdrachtnemer heeft het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder opgave van redenen te beëindigen, zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever is gehouden, indien:
 - Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
 - Opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - Opdrachtgever wordt geliquideerd;
 - Conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op een substantieel gedeelte van de roerende en/of onroerende zaken dan wel op een ander soort goederen van Opdrachtgever;
 - Opdrachtgever door overmacht verhinderd is tot nakoming van zijn verplichtingen in het kader van de Overeenkomst;
 - Opdrachtgever blijvend te kort schiet in de nakoming van diens verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst;
 - Opdrachtgever onjuiste gegevens heeft verstrekt, zoals gegevens ten aanzien van diens hoedanigheid;
 - Opdrachtgever handelt in strijd met het recht en/of de beroepsethiek.

Artikel 14. OPSCHORTINGSRECHT

Opdrachtnemer is bevoegd om na een zorgvuldige belangenafweging de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

Artikel 15. VERVALTERMIJN

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met de Overeenkomst, na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 16. ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE EN SOFTWARE

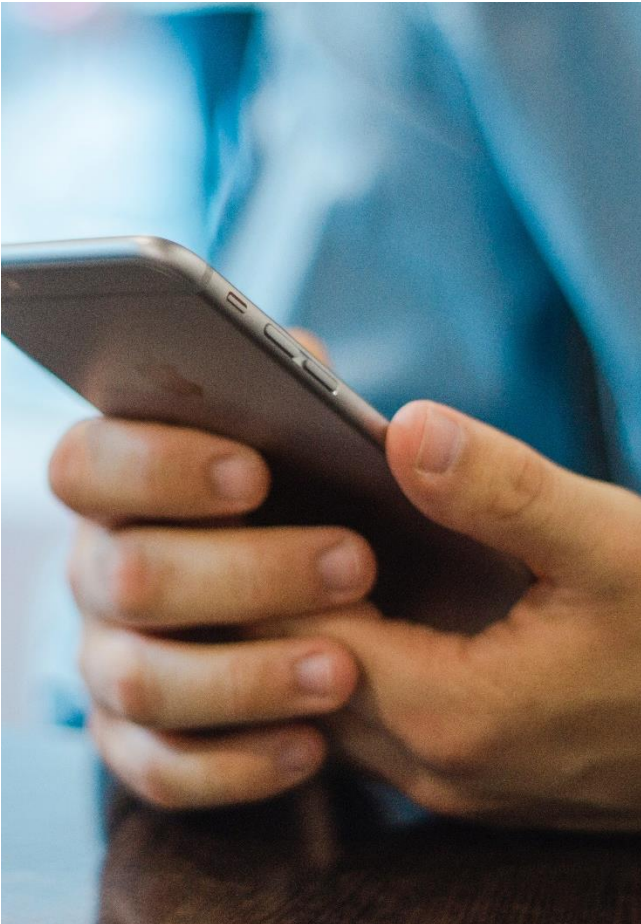
1. Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst communiceren Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar.
2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
3. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
4. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

Artikel 17. OVERIGE BEPALINGEN

Indien Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever Diensten verricht, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde ARBO-normen en aan andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Opdrachtnemer zal viruscontrole procedures toepassen wanneer Opdrachtnemer van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruik maakt.

Artikel 18. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een andere wijze van geschillenbeslechting overeenkomen.



Contact

ADRES

Wilhelminastraat 41

6131 KM Sittard

E-MAIL

contracten@zorg-lokaal.nl

TELEFOONNUMER

088 007 94 94

ma-vr van 9:00u tot 16:30u

